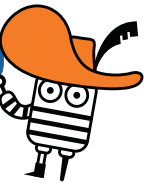




Procedimiento Reservas, Viajes y Campamentos Esaventura 2019-20



Se contemplan dos formas (Deben elegir sólo una de las dos opciones aplicables a todo el grupo):

1. Gestión de reservas y pagos de forma individual.

(A través del botón de RESERVAS de nuestra web)

Seguir los pasos indicados a continuación:

Paso 1: El/la representante del grupo (Ej. Maestr@ o padre/madre) acuerda con Esaventura las condiciones del viaje o campamento.

Paso 2: El/la representante del grupo informa a las familias de las condiciones por los medios que estime oportunos Ej. mediante reunión presencial (Si se solicita nos ofrecemos a acudir al centro para realizar una presentación y resolver cualquier consulta)

Paso 3: Creamos el grupo dentro del apartado de reservas de nuestra web asignando un Nº GRUPO. Al clicar en su botón las familias podrán ver la información general de la actividad, cumplimentar la ficha de inscripción y realizar el pago (Aprox. 30%) mediante tarjeta o transferencia/ingreso. Una vez recibido el pago queda confirmada la reserva. Las familias reciben un email con copia de la inscripción. Importante, este botón sólo estará visible en el periodo que se concrete (Aprox. 10 días)*.

Paso 4: Una vez sepamos el nº definitivo de participantes se cierra el precio final (ya que éste puede variar según nº de pax y servicios contratados. Ej. Prorratio de autobús en caso de incluirse) Por tanto podremos indicar la cantidad que queda pendiente y fijamos la fecha del último pago.

Paso 5: Un mes antes de la fecha de inicio del viaje o campamento activamos de nuevo el botón de reservas (por un periodo de aprox. 10 días)* indicando la cantidad a abonar para que cada familia, de forma individual, pueda realizar el pago. La función del representante del grupo será únicamente comunicar ese periodo a las familias.

Paso 6: Antes del comienzo del viaje o campamento contactaremos con el/la representante para ultimar detalles como distribución de habitaciones, observaciones especiales, etc.

* Si rebasada la fecha acordada para el pago, éste no se ha producido, la empresa se reserva el derecho a liberar las plazas pudiendo atender otras solicitudes.

2. Gestión de reservas y pagos de forma grupal.

(A través de un/a REPRESENTANTE del grupo)

Seguir los pasos indicados a continuación:

Paso 1: El/la representante del grupo (Ej. Maestr@ o padre/madre) acuerda con Esaventura las condiciones del viaje o campamento.

Paso 2: El/la representante del grupo informa a las familias de las condiciones por los medios que estime oportunos Ej. mediante reunión presencial (Si se solicita nos ofrecemos a acudir al centro para realizar una presentación y resolver cualquier consulta)



AT/SE/00032

Educación | Deporte | Ocio | Turismo Activo

Paso 3: Damos a las familias un plazo aprox. 10 días* tras la reunión para hacer entrega al representante del grupo de una señal del 30% aprox. y la ficha de inscripción individual cumplimentada.

Paso 4: Una vez finalizado el plazo dado a las familias, el representante realizará un ingreso o transferencia (de todo el grupo) a la cuenta de Esaventura SL (Con concepto: Reserva + Nombre del grupo) y nos enviará por correo postal las fichas de inscripción a nuestra oficina central de Sevilla. También deberá facilitarnos los datos a los que debe remitirse la factura.

Paso 5: Una vez sepamos el nº definitivo de participantes se cierra el precio final (ya que éste puede variar según nº de pax y servicios contratados. Ej. Prorrates de autobús en caso de incluirse) Por tanto podremos indicar la cantidad que queda pendiente y fijamos la fecha del último pago.

Paso 6: Un mes antes de la fecha de inicio del viaje o campamento el/la representante del grupo deberá realizar el último pago (de todo el grupo) mediante ingreso o transferencia a la cuenta de Esaventura SL (Con concepto: Pago final + nombre del grupo) Por ello deberá avisar a las familias para que le hagan el pago dándole un plazo de aprox. unos 10 días* previos a la fecha indicada.

Paso 7: Antes del comienzo del viaje o campamento contactaremos con el/la representante para ultimar detalles como distribución de habitaciones, observaciones especiales, etc.

* Si rebasada la fecha acordada para el pago, éste no se ha producido, la empresa se reserva el derecho a liberar las plazas pudiendo atender otras solicitudes.

Datos de interés:

- Dirección de la oficina central. Esaventura: C/ Luxemburgo, 3. Local D. 41012, Sevilla.
- Página web: www.esaventura.es
- Botón de "DOCUMENTOS": Para acceder a Condiciones generales, ficha inscripción (Sólo para reservas de forma grupal), procedimiento de reservas, recomendaciones de equipaje, etc.
- Nº cuenta de Esaventura SL sólo para pagos de forma grupal por ingreso o transferencia: BBVA (IBAN ES33) 0182.3171.30.0201566686
- Algunos programas indican el precio sin incluir el IVA, éste debe añadirse y el % depende del tipo de servicio: Ej. Viajes o campamentos 10%, comidas 10%, transporte 10%, actividades sueltas 21%, etc.

